



**REPUBLIKA HRVATSKA
VRHOVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE
URED PREDSEDNIKA**

Broj: Su-V-37/2017-1
Zagreb, 27. travnja 2017.

Sukladno članku 61. stavak 6. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“ broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13 i 138/15) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“ broj 74/10, 142/11 i 53/12), prethodne suglasnosti Ministarstva pravosuđa Republike Hrvatske KLASA: 119-02/17-04/110, URBROJ: 514-03-01-01-01-17-03 od 10. ožujka 2017. i Ministarstva uprave Republike Hrvatske KLASA: 112-02/17-01/309, URBROJ: 515-04-01-02/5-17-2 od 17. ožujka 2017., Vrhovni sud Republike Hrvatske raspisuje

OGLAS

za prijam u državnu službu na određeno vrijeme zbog povećanog opsega posla

u Vrhovni sud Republike Hrvatske, Odsjek sudskih pisarnica, Pisarnica za prijem i otpremu na radno mjesto službenika III. vrste zvanja:

Administrativni referent za otpremu - 1 izvršitelj, na određeno vrijeme najduže godinu dana

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke, gimnazija ili dr. odgovarajuća struka
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- znanje korištenja programa OS Windows
- položen državni stručni ispit za radno mjesto III. vrste- administrativni referent

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Izrazi koji imaju rodno značenje u ovom tekstu oglasa odnose se jednako na muški i ženski rod.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezu probnog rada u trajanju 2 mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu se obavezno prilaže:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
3. dokaz o stečenoj srednjoj stručnoj spremi (preslika školske svjedodžbe),
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - a) preslika radne knjižice odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
 - b) preslik ugovora o radu ili ugovora o djelu ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci).
6. preslik uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu, ako ima položen državni stručni ispit

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta se podnose u roku 8 dana od dana objave oglasa na web stranici Ministarstva uprave neposredno ili poštom na adresu: Vrhovni sud Republike Hrvatske, Ured predsjednika, Zagreb, Trg Nikole Zrinjskog 3, s naznakom: "PRIJAVA-oglas - administrativni referent za otpremu, na određeno - NE OTVARAJ". Na poledini omotnice navesti ime i prezime i adresu pošiljatelja.

Urednom prijavom na oglas smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u tekstu oglasa.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na ovaj oglas o čemu će joj se dostaviti pisana obavijest s razlozima zbog kojih se ne smatra kandidatom u postupku.

Osoba koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnim propisima dužna je, u prijavi na oglas, pozvati se na to pravo, priložiti dokaze, i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema članku 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01 i 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13 i 152/14) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Testiranje

Izbor kandidata za prijam u državnu službu na oglašeno radno mjesto obavlja se na temelju rezultata provjere znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu koji se utvrđuju pisanim testiranjem i razgovorom (intervju).

Komisiju za provedbu oglasa (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik Vrhovnog suda Republike Hrvatske. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na oglas, koji ispunjavaju formalne uvjete te ih upućuje na razgovor (intervju) radi utvrđivanja stručnih znanja, sposobnosti i vještina u dosadašnjem radu.

Razgovoru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i koji su na popisu Komisije za provedbu oglasa za prijem.

Obavijest o vremenu i mjestu održavanja razgovora s kandidatima i podaci o plaći, objavit će se na internetskoj stranici Ministarstva uprave Republike Hrvatske: www.uprava.gov.hr i Vrhovnog suda Republike Hrvatske: www.vsrh.hr, najmanje 5 dana prije održavanja razgovora (intervjua).

Ako kandidat ne pristupi na razgovor (intervju) smatra se da je povukao prijavu na oglas i više se neće smatrati kandidatom u postupku.

Opis poslova radnog mjesta: prijem pismena stranaka – neposredno i poštanskih pošiljki i izdavanje potvrde o primitku, otvaranje pismena i pošiljki i upisivanje u prijemne evidencije te stavljanje prijemne štambilje na pismeno, razvrstavanje pismena po vrstama upisnika odnosno pisarnica i predaja pismena voditeljima upisnika, prijem stranaka i obavještanje o stanju spisa.

Izabrani kandidat biti će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta (troškove izdavanja uvjerenja snosi Vrhovni sud Republike Hrvatske), a ako ne dostavi uvjerenje smatrati će se da je odustao od prijma u državnu službu.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni dostavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata.

U slučaju da se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane formalne uvjete za prijam, ili ako kandidati natječaja ne zadovolje na provedenom razgovoru, te u drugim slučajevima propisanim odredbom članka 50. b) stavka 2. Zakona o državnim službenicima, predsjednik suda će obustaviti ovaj postupak.



Predsjednik

Branko Hrvatin, mag. iur.