

REPUBLIKA HRVATSKA
VRHOVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Ured predsjednika
Zagreb, Trg Nikole Zrinskog 3

Broj: Su-V-28/2021-4

Broj: Su-V-50/2021-6

Broj: Su-V-56/2021-4

Zagreb, 21. srpnja 2021.

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine" broj 92/05., 140/05., 142/06., 77/07., 107/07., 27/08., 34/11., 49/11., 150/11., 34/12., 37/13., 38/13., 1/15., 102/15., 138/15., 61/17., 70/19. i 98/19.), članka 2. i 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi ("Narodne novine" broj 78/17. i 89/19.) i prethodnog odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske, KLASA: 119-02/21-04/46, URBROJ: 514-08-03-02-01/02-21-14 od 8. ožujka 2021. godine, KLASA: 119-02/21-04/46, URBROJ: 514-08-03-02-01/02-21-29 od 2. lipnja 2021., KLASA: 119-02/21-04/46, URBROJ: 514-08-03-02-01/02-21-31 od 9. lipnja 2021., zamjenik predsjednika Vrhovnog suda Republike Hrvatske raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu radi popunjavanja radnih mjesta na neodređeno vrijeme u Vrhovnom sudu Republike Hrvatske:

1) voditelj Pododsjeka za ljudske potencijale u Pododsjeku za ljudske potencijale, državni službenik II. vrste, **1 izvršitelj/ica**, na neodređeno vrijeme, uz uvjet slijedećih standardnih mjerila:

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij javne uprave u trajanju od najmanje tri godine, akd.naz.-bacc.admin.publ. i najmanje pet godina radnog staža na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada u računalnom sustavu Word/Windows.

2.) administrativni referent-sudski zapisničar u Pisarnici za prijepis, državni službenik III. vrste, **1 izvršitelj/ica**, na neodređeno vrijeme, uz uvjet slijedećih standardnih mjerila:

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravna, birotehnička, ekonomska, gimnazija i dr. četverogodišnja srednja škola čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežnom dijelu jednak propisanoj struci
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada u računalnom sustavu Word/Windows
- položen državni stručni ispit

3.) administrativni referent-upisničar u Pisarnici za prijem i otpremu, državni službenik III. vrste, **1 izvršitelj/ica**, na neodređeno vrijeme, uz uvjet slijedećih standardnih mjerila:

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravna, birotehnička, ekonomska, gimnazija i dr. četverogodišnja srednja škola čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežnom dijelu jednak propisanoj struci
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada u računalnom sustavu Word/Windows
- položen državni stručni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Izrazi koji imaju rodno značenje u ovom tekstu javnog natječaja odnose se jednako na muški i ženski rod. Službenici se primaju u državnu službu uz obvezu probnog rada u trajanju 3 mjeseca. Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu se obavezno prilaže:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
3. za radno mjesto pod točkom 1) dokaz o završenom preddiplomskom sveučilišnom studiju ili stručnom studiju u trajanju od najmanje tri godine, akd.naz.bacc., a za radno mjesto pod točkom 2) i 3) dokaz o stečenoj srednjoj stručnoj spremi/završenom obrazovanju (presliku školske svjedodžbe)
4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu/uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr., presliku ugovora o radu ili ugovora o djelu),
5. dokaz o položenom državnom ispitu-preslika uvjerenja o položenom državnom ispitu, ako ima položen državni ispit,
6. presliku rješenja ili potvrdu o priznatom statusu — kao dokaz prava prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat na njega poziva.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je 8 dana od objave na Oglasnim stranicama službenog lista Narodne novine.

Potpunom prijavom na javni natječaj smatra se ona koja sadrži prijavu i sve podatke i priloge navedene u tekstu javnog natječaja.

Kandidati koji se prijavljuju u ovom natječaju obavezno dostavljaju prijavu s priloženom dokumentacijom (životopis i sve dokaze o ispunjavanju uvjeta — u preslici), a kandidati koji se prijavljuju na više radnih mjesta u ovom natječaju obavezno dostavljaju prijavu za svako radno mjesto s priloženom dokumentacijom (životopis i sve dokaze o ispunjavanju uvjeta – u preslici).

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom u postupku ovog javnog natječaja o čemu će joj se dostaviti pisana obavijest s razlozima zbog kojih se ne smatra kandidatom u postupku. Obavijest će se dostaviti putem elektroničke pošte koju je kandidat naznačio u prijavi.

Osoba koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnim propisima dužna je, u prijavi na javni natječaj, pozvati se na to pravo, priložiti dokaze, i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijama prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine”, broj 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine”, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine”, broj 157/13 i 152/14) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine” broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj, dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Testiranje

Izbor kandidata za prijam u državnu službu na radno mjesto obavlja se na temelju rezultata provjere znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu koji se utvrđuju pisanim testiranjem i razgovorom (intervju).

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednik/zamjenik predsjednika Vrhovnog suda Republike Hrvatske. Komisija utvrđuje pravodobnost prijave na natječaj, utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete te ih upućuje na testiranje i razgovor radi utvrđivanja znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu.

Testiranju i razgovoru mogu pristupiti samo kandidati koji su na listi Komisije. Na kraju provedenog testiranja i razgovora Komisija utvrđuje rang-listu kandidata na temelju ukupno ostvarenih bodova i sastavlja izvješće o provedenom postupku te ga dostavlja predsjedniku/zamjeniku predsjednika suda radi izbora kandidata.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, objavit će se na mrežnoj stranici Vrhovnog suda Republike Hrvatske — Novosti - Natječaji: www.vsrh.hr i mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave: www.mpu.gov.hr istovremeno s objavom ovog javnog natječaja.

Poziv za testiranje s popisom kandidata i datumom testiranja te uputama za testiranje objavit će se najmanje pet dana prije testiranja na mrežnoj stranici Vrhovnog suda Republike Hrvatske — Novosti- Natječaji: www.vsrh.hr. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom u postupku.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave: www.mpu.gov.hr i na mrežnoj stranici Vrhovnog suda Republike Hrvatske — Novosti- Natječaji: www.vsrh.hr. Dostava rješenja kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske www.mpu.gov.hr.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta (troškove izdavanja uvjerenja snosi Vrhovni sud Republike Hrvatske), i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a ako ne dostavi tražene dokaze u izvorniku smatrat će se da je odustao od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, predsjednik/zamjenik predsjednika Vrhovnog suda Republike Hrvatske obustavit će postupak po ovom natječaju.

Ovaj natječaj će biti objavljen na Oglasnim stranicama službenog lista Narodne novine, na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave www.mpu.gov.hr i Vrhovnog suda Republike Hrvatske www.vsrh.hr i o njemu će biti obaviještena nadležna služba za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta se dostavljaju neposredno ili putem pošte na adresu: Vrhovni sud Republike Hrvatske, 10000 Zagreb, Trg Nikole Zrinskog 3, s naznakom: »Prijava na natječaj (u nastavku naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava)«. Na poleđini omotnice navesti ime i prezime i adresu pošiljatelja.

Vrhovni sud Republike Hrvatske