



**REPUBLIKA HRVATSKA  
VRHOVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE  
URED PREDSEDNIKA**

Broj: Su-IV-1193/04  
Zagreb, 01. prosinca 2004.  
MM

Na temelju članka 5. i 6. Sudskog poslovnika (Narodne novine br. 80/97, 20/98, 118/01, 49/03 i 32/04), a u svezi članka 21. i 22. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine br. 172/03) predsjednik Vrhovnog suda Republike Hrvatske donosi

**ODLUKU**  
**o ustrojavanju Kataloga informacija Vrhovnog suda Republike Hrvatske**  
**i određivanju službenika za informiranje**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom ustrojava se Katalog informacija Vrhovnog suda Republike Hrvatske i službenici ovlašteni za informiranje u cilju omogućavanja i osiguranja prava na pristup informacijama fizičkim i pravnim osobama (ovlaštenici prava na informaciju).

**Članak 2.**

Katalog informacija Vrhovnog suda Republike Hrvatske sadržava:

- vrste odluka, akata, popise baza podataka i ostalih informacija koje posjeduje, raspoláže i nadzire Vrhovni sud Republike Hrvatske, a koje su sadržane u službenim dokumentima ili aktivnostima suda,
- kratki sadržaj informacije
- način obrade informacije
- način objavljivanja informacije
- način čuvanja i pohrane informacije
- način osiguravanja i vrijeme ostvarivanja prava na pristup.

**Članak 3.**

Vrhovni sud Republike Hrvatske osigurava ovlaštenicima prava na pristup informaciji:

- neposrednim uvidom u službene dokumente i javne aktivnosti suda u samom sudu
- neposrednim uvidom u službene dokumente suda objavljene na web stranici suda
- davanjem preslika službenih dokumenata
- davanje usmene informacije neposredno ili telefonom
- dostavom pisane informacije običnom poštom ili elektronskom poštom
- dostavom preslike službenih dokumenata poštom.

#### **Članak 4.**

Vrhovni sud Republike Hrvatske osigurava neposredni uvid u sve službene dokumente suda i aktivnosti suda osim ako se radi o pitanjima u kojima je javnost isključena temeljem Zakona o sudovima i drugih posebnih zakona i propisa i ako se radi o informacijama koje su izuzete od prava na pristup informacijama prema odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

#### **Članak 5.**

Ovlaštenici prava na informaciju mogu ostvariti pravo na pristup informaciji neposrednim pristupom na web stranicu Vrhovnog suda na URL adresi: [www.vsrh.hr](http://www.vsrh.hr), podnošenjem zahtjeva pismeno, usmeno, telefonom, faksom i elektroničkom poštom (E-mailom).

#### **Članak 6.**

Za davanje pisanih informacija ovlašćuje se Ured predsjednika, Tajništvo Vrhovnog suda Republike Hrvatske i Opća pismohrana Vrhovnog suda.

Za davanje informacija telefonom i osobno ovlašćuju se pisarnice Vrhovnog suda.

Za rješavanje prava na pristup informaciji određuju se tajnik Vrhovnog suda i viši stručni tajnik u Tajništvu suda.

#### **Članak 7.**

Pisani, usmeni ili telefonski zahtjevi za informaciju mogu se podnositi svaki radni dan suda (od ponedjeljka do petka) u redovnom radnom vremenu suda od 9,00 do 15,00 sati na adresi suda: Zagreb, Trg Nikole Šubića Zrinskog 3.

Pisani zahtjevi se:

- neposredno predaju u sud u Pisarnicu za prijem pošte i stranaka, prizemlje, soba 011,
- šalju elektroničkom poštom na adresu : [informacije@vsrh.hr](mailto:informacije@vsrh.hr)
- šalju poštanskim putem na naznačenu adresu suda.

Usmeni zahtjevi mogu se primiti neposredno u sudu ispunjavanjem obrasca zahtjeva u Pisarnici za prijem pošte i stranaka.

Telefonski zahtjevi primaju se na broj: (01) 4862-222 u pravilu samo za upite o stanju predmeta i to putem Pisarnice za prijem pošte i stranaka.

#### **Članak 8.**

U Vrhovnom sudu Republike Hrvatske ustrojava se službeni upisnik za informacije prema Pravilniku o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama.

Upisnik će se voditi u obliku tvrdo ukoričene knjige i u elektroničkom obliku u koje će se upisivati svi zahtjevi primljeni pisanim ili usmenim putem, telefonom ili e-poštom , počevši od 01. siječnja 2005. godine.

#### **Članak 9.**

Troškovi izrade preslika službenih dokumenata iznose 20,00 kn po aktu, troškovi dostave putem pošte određuju se prema visini poštarine za određene pošiljke.

Naknada za neposredan uvid u službene dokumente iznosi 20,00 kn, a za dokumente starije od 5 godina – pohranjen u Općoj arhivi suda iznos od 50,00 kn.

Naknada se uplaćuje prije izdavanja informacije sukladno Zakonu o upravnim pristojbama .

Pristojba u iznosu većem od 100,00 kuna uplaćuje se na žiro račun broj: \_\_\_\_\_, model, poziv na broj, svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

#### **Članak 10.**

Sastavni dio ove odluke je Katalog informacija Vrhovnog suda Republike Hrvatske.

Katalog informacija je javna knjiga dostupna javnosti neposrednim uvidom u Vrhovnom sudu te objavom na web stranici suda na URL adresi [www.vsrh.hr](http://www.vsrh.hr).

Neposredan uvid u Katalog može se izvršiti svaki radni dan sudu u Pisarnici za prijem pošte i stranaka.

Uvid u Katalog za službene potrebe ovlaštenika može se izvršiti u Knjižnici Vrhovnog suda Republike Hrvatske.

#### **Članak 11.**

Ova odluka objaviti će se na oglasnoj ploči i na web stranici Vrhovnog suda Republike Hrvatske.

U Zagrebu, 01. prosinca 2004.

**Predsjednik**

**Ivica Crnić, dipl. iur., v.r.**