



REPUBLIKA HRVATSKA
VRHOVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE
URED PREDsjedNIKA

Broj: Su-V-12/15-6

Zagreb, 30. travnja 2015.

Telef. 01/4862-222

MM

Na temelju članka 61. stavka 6. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 142/06, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13 i 38/13) i prethodne suglasnosti Ministarstva pravosuđa Republike Hrvatske klasa:119-02/15-04/103. ur.broj:514-03-01-01-03-15-02 od 16.3.2015 i Ministra uprave Republike Hrvatske klasa:112-01/15-01/204, ur.broj: 515-04-01-02/1-15-2 od 17. travnja 2015. Vrhovni sud Republike Hrvatske **objavljuje**

OGLAS
ZA PRIJEM SLUŽBENIKA U DRŽAVNU SLUŽBU
NA ODREĐENO VRIJEME

I.

Opći podaci

Pristupnik/ca mora ispunjavati slijedeće opće uvjete za rad u državnoj službi:

- odgovarajući stupanj obrazovanja,
- odgovarajuće stručno znanje i radno iskustvo (u koje se uračunava vrijeme stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa – čl. 61.a) Zakona o državnim službenicima, vrijeme obavljanja poslova na temelju ugovora o djelu – čl. 62. Zakona o državnim službenicima,
- i dr. opće uvjete iz čl. 48. Zakona o državnim službenicima
- ako je pristupnik-ca osoba bez hrvatskog državljanstva ili sa stranim državljanstvom potrebno je prethodno odobrenje Ministarstva uprave Republike Hrvatske
- da se protiv nje-ga ne vodi kazneni postupak ili je osuđivan-a za kaznena djela iz čl. 49. točk. a) Zakona o državnim službenicima
- da mu/joj nije prestala državna služba iz razloga navedenih u čl. 49. točk. b) i c) Zakona o državnim službenicima.

II.

Radno mjesto

- 1. Administrativni referent za otpremu - 1 izvršitelj u Pisarnici za prijem i otpremu (red. br. ustroja u Pravilniku o unutarnjem redu III.1.D/22.)**

Formalni stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke, gimnazija ili dr. odgovarajuća struka
- **najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima**
- **znanje korištenja programa OS Windows**
- **položen državni stručni ispit za radno mjesto III. vrste**, a ako kandidat/tkinja nema položen državni stručni ispit, dužan je u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada položiti državni stručni ispit.

Opis poslova i plaća:

Poslovi se sastoje od: pripreme spisa i ostalih pismena za otpremu (provjere je li postupljeno po dostavnoj naredbi, je li spis opskrbljen s izvornikom, otpravicima, priložima, je su li pošiljke pravilno adresirane, stavljene u omote, opskrbljene dostavnicama, je su li primjerci otpravaka čitljivi, je li obavljeno uspoređivanje); otpremanja i postupanja po dostavnim naredbama; unosa podataka o otpremi sudskih odluka u računalnu bazu podataka i u ostale evidencije (Sudska praksa, e-spis); stavljanja bilješke o otpremanju; vođenje evidencije; itd.

Plaća za radno mjesto utvrđuje se kao umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta propisanog u članku 3. točka c) 3. Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi – objavljene na web stranici Ministarstva uprave Republike Hrvatske www.uprava.hr. koji iznosi 0,824 i osnovice za izračun, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

IV.

Osoba primljena u državnu službu obvezna je provesti probni rad u trajanju od 2 mjeseca.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Izabrani kandidat/kinja biti će pozvani da u primjerenom roku, prije donošenja rješenja o prijemu u državnu službu dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, uz upozorenje da se nedostavljanje uvjerenja smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Osoba se prima u državnu službu u Vrhovni sud Republike Hrvatske na određeno vrijeme zbog povećanog opsega poslova i državna služba joj može trajati najduže godinu dana.

V.

Pravo prednosti:

Osoba koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnim propisima dužna je, u prijavi na oglas, pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale pristupnike (kandidate/tkinje) samo pod jednakim uvjetima- što znači da treba ispuniti ostale uvjete propisane oglasom za prijem od općih i posebnih stručnih uvjeta i uvjete testiranja.

Pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuje se sukladno posebnim propisima:

1. na temelju članka 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine broj: 174/04, 92/05, 2/07 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: 107/07, 65/09, 137/09 i 146/10 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske br. U-I-4042-/2005, i dr. od 15.12. 2010., 55/11, 140/12,19/13- pročišćeni tekst, 33/13,148/13, 92/14) na pravo prednosti mogu se pozvati pristupnici koji prilože slijedeće dokaze:
 - **potvrdu o priznatom statusu ili rješenje**
 - **dokaz o nezaposlenosti – potvrda HZZ**
 - **za dijete bez roditeljske skrbi – potvrda o oduzetoj roditeljskoj skrbi**
2. na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine broj: 157/13 i 152/14) na pravo prednosti mogu se pozvati pristupnici koji prilože slijedeće dokaze:
 - **rješenje o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom**
3. na temelju članka 48. f. Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata „Narodne novine broj. 33/02, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) na pravo prednosti mogu se pozvati pristupnici koji prilože slijedeće dokaze:

- rješenje ili potvrdu o priznatom pravu
- 4. na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine broj: 155/02, 47/10 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i br. 88/10) i 93/11 - pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo na zastupljenost razmjerno njihovom udjelu u ukupnom stanovništvu Republike Hrvatske
- pristupnici se mogu pozvati na pravo prednosti bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

VI.

Prijava

U prijavi na oglas kandidati/kinje trebaju navesti osobne podatke (osobno ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-mail adresu), naziv radnog mjesta za koje podnose prijavu i vlastoručno je potpisati.

Uz prijavu treba priložiti životopis i dokaze o ispunjavanju uvjeta, i to:

1. životopis
2. uvjerenje o državljanstvu (domovnica)
3. završnu školsku svjedodžbu srednje škole-preslik
4. preslik radne knjižice sa svim podacima o zaposlenju za razdoblja upisa do 30. lipnja 2013. i/ili elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radnom stažu nakon toga datuma
5. uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu – ako kandidat/kinja ima položen državni stručni ispit
6. uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak od nadležnog općinskog suda (ne starije od 6 mjeseci) i
7. druge dokaze o pravu prednosti po posebnim zakonima.

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a izvornici isprava predočavaju se prije izbora kandidata/tkinje.

Kandidatima/tkinjama prijavljenim na oglas smatrati će se samo pristupnici koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog oglasa, u protivnom dostaviti će im se pisana obavijest s razlozima zbog kojih se ne smatraju kandidatom/tkinjom prijavljenim na javni oglas.

VII.

Testiranje

Za odabir kandidata /tkinje za prijem u državnu službu na oglašeno radno mjesto, osim ispunjavanja svih formalnih uvjeta oglasa, provesti će se provjera znanja testiranjem – provjerom kroz pisani upitnik i razgovor (intervju).

Testiranju mogu pristupiti samo kandidati/tkinje koji ispunjavaju formalne uvjete i koji su na popisu Komisije za provedbu postupka javnog oglasa.

Testiranje se sastoji od **provjere osnova znanja stečenih stručnih i radnih iskustava potrebnih za obavljanje poslova radnog mjesta i nakon toga razgovor (intervju). Stručno i radno iskustvo provjerava se poznavanjem Sudskog poslovnika.**

Kandidati/tkinje će biti obaviješteni o danu testiranja i sadržaju pisane provjere znanja te pravnim i drugim izvorima za pripremu- objavom na web stranici Vrhovnog suda Republike Hrvatske (www.vsrh.hr) u roku 10 dana od posljednjeg dana za prijavu na oglas, a najmanje 8 dana prije održavanja testiranja.

Ako kandidat/tkinja ne pristupi na testiranje smatra se da je povukao prijavu na javni oglas.

VIII.

Prijave se podnose **u roku 8 dana** od dana objave javnog oglasa na web stranici Ministarstva uprave Republike Hrvatske: www.uprava.hr

Prijave se šalju na adresu: Vrhovni sud Republike Hrvatske, Ured predsjednika, Zagreb, Trg N.Š. Zrinjskog 3, s naznakom: **“PRIJAVA -OGLAS ZA PRIJEM SLUŽBENIKA NA ODREĐENO - NE OTVARAJ”**. Na poleđini omotnice navesti ime i prezime i adresu pošiljatelja.

Ovaj oglas objavit će se i na web stranici Vrhovnog suda Republike Hrvatske: www.vsrh.hr i web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje www.hzz.hr

Nepotpune prijave neće se uzimati u razmatranje.

O rezultatima oglasa odnosno izboru pristupnika biti će obaviješteni svi kandidati/kinje (pristupnici koji ispunjavaju formalne uvjete i pristupili su testiranju), u roku 60 dana.



Predsjednik

Branko Hrvatin, mag. iur.